



目 录

项目一 日常生活	(1)
任务一 条据	(1)
任务二 申请书	(4)
任务三 启事	(9)
项目二 毕业走向就业	(13)
任务一 毕业论文	(13)
任务二 求职信	(22)
任务三 竞聘演讲稿	(26)
项目三 从事岗位工作	(33)
任务一 计划	(33)
任务二 总结	(39)
任务三 规章制度	(46)
任务四 述职报告	(53)
项目四 处理会务工作	(61)
任务一 会议通知	(61)
任务二 会议记录	(65)
任务三 会议纪要	(70)
任务四 简报	(77)
任务五 开幕词、闭幕词	(84)
项目五 公司策划工作	(90)
任务一 活动方案	(90)
任务二 广告文案	(95)
任务三 商品说明书	(103)
任务四 营销策划书	(109)



项目六 公关礼仪应用	(115)
任务一 请柬、祝贺词	(115)
任务二 欢迎词、欢送词	(119)
任务三 感谢信、慰问信	(126)
任务四 介绍信	(131)
项目七 传播	(135)
任务一 消息	(135)
任务二 通讯	(141)
任务三 新闻评论	(147)
项目八 法律	(152)
任务一 起诉状	(152)
任务二 答辩状	(156)
任务三 上诉状	(160)
任务四 申诉状	(165)
项目九 公文	(170)
任务一 公文概述	(170)
任务二 命令	(178)
任务三 决定	(182)
任务四 公告	(187)
任务五 通知	(191)
任务六 报告	(200)
任务七 通告	(205)
任务八 通报	(212)
任务九 请示	(217)
任务十 批复	(223)
任务十一 意见	(227)
任务十二 函	(234)
国家行政机关公文格式	(239)



项目一 日常生活



项目目标

1. 了解日常生活中所需的相关文种知识；
2. 掌握条据、申请书和启事的基本写法及应用范围；
3. 能够针对不同情景应用条据、申请书和启事来处理日常事务。



任务一 条据



知识目标

掌握条据的格式和写作要求。



能力目标

了解不同条据的应用范围,根据实际情况选择条据。



情景导入

王辉是生物制药班的学生。4月9日这天,接到家里电话,家中发生点急事,须请假回家。于是,他便写了一张请假条,准备向班主任请假。请假条内容只有两句话:“由于家中有事,特向老师请假回家。”大家想一想王辉同学的请假条标准吗?请你替王辉写一张正式的请假条。



案例示范

请假条

张老师:

您好!由于家中发生了急事,父母让我马上赶回去,特向您请4天假。从4月10日至4月13日,希望您能批准。

此致

敬礼

学生:王辉
2011年4月9日



知识点拨

请假条是条据中的一种,条据除了请假条外还有一些常用的借条、收条、欠条等。

一、条据的概念

条据是单位或个人之间,为办事方便,手续清楚,在收到、借到、领到、欠到钱物时出具的凭据或需对某件事作简要说明以沟通情况时留给对方的字条。

二、条据的分类

1. 凭证式条据(收条、借条、领条、欠条),也称为单据。
2. 说明性条据(请假条、留言条、托事条),也称为便条。



写作要领

条据的结构一般包括标题、正文、结束语、落款四部分。

一、标题

在条据上方居中的位置,写上“请假条”、“收条”、“借条”、“欠条”等条据的名称,用以标明是什么条据。

二、正文

“收条”、“借条”、“欠条”等条据的正文另起一行,开头空两格后写收、借、欠的具体内容。当涉及钱款或财务时,条据要写明钱款的币种及金额,金额要大写,数尾加上“整”字;财务要写明物品的名称及数量。

“请假条”、“留言条”等说明性条据,要在标题下一行顶格写上对方的称呼,然后再另起一行空两格写具体内容。

三、结束语

正文结束后,另起一行空两格写上“此据”或“此致”。也有些条据省略此部分,或与正文连在一起完成。

四、落款

在正文的右下角署名,署名一定要亲笔签名才有效,有的条据还要标明具体单位,签名后盖章。署名下面还要写明完成条据的具体时间。

[例文一]

借条

今从经贸系商务管理班借到两把椅子和一张桌子,用于农学系团活动排演节目做道具,2011年5月10日归还。



农学系 生物制药班 ×××
2011年5月9日

[例文二]

收条

今收到农学系生物制药班归还的两把椅子和一张桌子,经检查无缺损。

经贸系 商务管理班 ×××
2011年5月10日

[例文三]

欠条

尚欠×月×日从光明路街道办事处基建科借到的铁锨六把,特留此据。

经手人:东区医院杨广生
××××年×月×日

欠条

××××年×月份借到王立东人民币捌拾圆整,今补欠条,作为凭证。

张红玉(签名盖章)
××××年×月×日

欠条

原借杜小强同志人民币叁佰圆整,已还壹佰伍拾圆整,尚欠壹佰伍拾圆整,两个月内还清。

刘玉刚
××××年×月×日

评析:

这三篇欠条所使用的场合是不同的。第一篇欠条是已归还了原来借的部分物品,尚有六把铁锨未还,所以写下欠条。该文交待了欠物品的来源。第二篇欠条是借款人早已借了别人的钱,但由于某种原因,一直未能归还,也没有写下任何借款的凭据,因此只能补出欠条,作为凭证。第三篇欠条同第一篇性质稍同,均是原借钱物已归还了一部分,尚有一部分未还,因此要写下欠条,作为欠款物的凭据。范文三还具体交待了原借钱的数量,以及现在所欠钱款归还的具体期限。

以上三篇欠条,在提及钱款数字时注意了大写的使用,用语通俗易懂,不会引起人们的误解。篇幅短小精悍,说明清楚,是这几篇例文的优点。

注:[例文三]材料来源于中国论文联盟



任务训练

1. 案例分析

收条

今收到财务科发放给我班的奖学金 389.50 元。



此致
敬礼

10 物流班班长 吴磊
2011年5月28日

分析此例文《收条》是否规范完整,指出错误之处并改正。

2. 写作实训

学院即将举行运动会,由于学院的大型团体操比赛需要每个系自己准备音响设备,为了不影响你系的比赛,系里决定向邻校的国际语言专修学院借一套音响设备。请你代表你系给对方写一份借据。要求:按照借据的格式书写,具体内容明确完整。

任务二 申请书



知识目标

掌握申请书的格式和写作要求。



能力目标

了解不同申请书的应用范围,根据实际情况及要求撰写申请书。



情景导入

商务管理班的王鑫同学学习成绩优异,并且思想积极向上,想在本学期入党。他决定向系里党支部申请,并要写一份入党申请书。这入党申请书应该如何写呢?



案例示范

入党申请书

尊敬的党组织:

今天,我怀着无比激动的心情向党组织递交我的入党申请,我志愿加入中国共产党,拥护党的纲领,遵守党的章程,履行党员的义务,执行党的决定,严守党的纪律,保守党的秘密,对党忠诚;愿意参加党组织并在其中积极工作。

我生在新中国,党的教育伴随我走过了20年的人生历程,我们成长的每一步,都与党的关怀有密切的联系。从小时起,党的光辉形象就牢牢地铭刻在我的心中,鼓舞着我前进。

小时候,电影里、课本上革命先烈的英勇行为,便使我感受到了党的神圣和伟大。我常常梦想着自己有一天也能站在党旗下,向党宣誓,成为一名优秀的中国共产党党员。正是带着对党的崇高敬意,在童年时代我便积极向上、争当先进,成为学校第一批加入中国少年先锋队和中国共产主义青年团的学生并在以后团的生活中严格要求自己,工作勤奋积极,认真做一名合格的共青团员。本人加入党的愿望由来已久。这种愿望不是一时冲动,而是发自内心的深处的一种执著与崇高的信念,这种



信念给了我克服一切障碍、追随中国共产党建设社会主义中国的勇气、信心和力量。

中国共产党是中国工人阶级的先锋队,是中国各族人民利益的忠实代表,是中国社会主义事业的领导核心。党的最终目标,是实现共产主义的社会制度。中国共产党始终代表中国先进生产力的发展要求;始终代表中国先进文化的前进方向;始终代表中国最广大人民的根本利益。党的最高纲领是实现共产主义社会制度;而党在社会主义初级阶段的基本路线是领导和团结全国各族人民,以经济建设为中心,坚持四项基本原则,坚持改革开放,自力更生,艰苦创业,为把我国建设成为富强、民主、文明的社会主义现代化国家而奋斗。

自1921年建党以来,党领导中国人民英勇奋斗,不怕牺牲,前赴后继,经过长期的反对帝国主义、封建主义、官僚资本主义的革命斗争,取得了新民主主义革命的胜利,建立了人民民主专政的中华人民共和国;建国以后,顺利地进行了社会主义改造,完成了从新民主主义到社会主义的过渡,确立了社会主义制度,发展了社会主义的经济、政治和文化。十一届三中全会后,在马列主义、毛泽东思想和邓小平建设有中国特色社会主义理论指导下,中国共产党领导人民实行改革开放政策,在社会主义现代化经济建设中,取得了辉煌的成就,我国的综合国力大大增强,人民的生活水平不断提高。中国共产党在领导人民建设物质文明的同时,还努力建设社会主义精神文明,大力发展教育、科学、文化事业。另外,中国共产党领导人民不断地发展社会主义,健全社会主义法制,巩固了人民民主专政。中国共产党总是同全国各民族工人、农民、知识分子团结在一起,同各民主党派、无党派民主人士、各民族的爱国力量团结在一起,发展壮大爱国统一战线。维护和发展国内各民族的平等、团结、互助关系,坚持实行和不断完善民族区域自治制度,积极培养、选拔少数民族干部,帮助各少数民族地区发展经济、文化,实现各民族的共同繁荣和全面进步。1997年香港回归祖国,1999年澳门回归祖国,使祖国的和平统一事业大大推进了一步。2008年在西藏发生的事件,党中央在第一时间平息了暴动,遏制了不法分子企图分裂国家主权的行为,此事件再次说明中国共产党坚持全国各民族统一团结的思想。而邓小平“一国两制”的和平统一方针,在国内外深入人心,祖国统一大业势不可挡,必将实现。“5·12”汶川大地震,党和国家领导人第一时间赶赴现场指挥抢险救援,人民子弟兵在党的领导下不畏艰难、持续作战把大批灾区群众转移到安全地带又为灾区群众运来了大量急需物资,“一方有难,八方支援”全国各族人民以捐款等形式为灾区群众送去了温暖。八月份,北京成功举办第二十九届夏季奥林匹克运动会,让全世界更加深刻地认识了中国,历史悠久的中国在中国共产党的领导下焕发青春,并进行着伟大的复兴。

实践证明,中国共产党是伟大、光明、正确的党,它善于在实践中不断地总结经验,完善自己,保持正确的航向;它一切从实际出发,理论联系实际、实事求是;它全心全意为人民服务,把群众利益放在第一位,同广大人民同甘共苦;它坚持民主集中制,充分发挥各级党组织和广大党员的积极性和创造性;它实行民主的科学决策,制定和执行正确的路线、方针和政策;它坚持四项基本原则,从严治党、发扬党的优良传统和作风,提高党的战斗力;它维护和发展国内各民族的平等、团结、互助关系,坚持实行和不断完善民族区域自治制度,帮助少数民族地区发展经济、文化,实现各民族的共同繁荣和全面进步;它积极团结各民主党派、无党派人士、各种爱国力量,加强同港、澳、台同胞的联系,按照一国两制的方针,完成祖国统一大业;它积极发展对外关系,在国际事务中,坚持独立自主的和平外交政策,反对霸权主义和强权政治。

作为在校大学生和共青团员,我明白只有将自己的爱国热情化作行动,将自己的理想和祖国的前途命运结合起来,将自己的聪明才智完全地贡献给祖国,坚决拥护共产党领导,紧跟共产党并使自己成为其中的一员,坚决贯彻执行一个中心,两个基本点的基本路线,才能够真正实现自己的抱负,才能真正富国强兵,提高综合国力,才能真正谈得上民族和国家的独立。敬爱的党组织,今天我郑重地递上入党申请书,是我人生历程中最庄严神圣的一件事,是我在入党前对人生的一次宣誓。若党



组织在严格审查后能予以批准,我将认真履行党章上所要求的一切,严格要求自己,接受党组织和同志们的监督,严于律己、勤奋进取,努力做一名合格而且先进的共产党员,为党的事业、为我国的社会主义现代化事业贡献我毕生的精力和热血。即使组织上认为我尚未符合一个党员的资格,我也将按党章的标准,严格要求自己,总结经验,并且不间断地写思想汇报,争取早日加入党组织。

此致

敬礼

申请人:×××
××××年×月×日

注:本文来自中国教育文摘



知识点拨

一、申请书的概念

申请书是个人、单位、集体向组织、领导提出请求,要求批准或帮助解决问题的专用书信。

二、申请书的分类

申请书的使用范围相当广,种类也很多。按作者分类,可分为个人申请书和单位、集体公务申请书。按解决事项的内容分类,可分为入团、入党、困难补助、调换工作、建房、领证、承包、贷款申请书等。

三、注意事项

1. 申请的事项要写清楚、具体,涉及到的数据要准确无误。
2. 理由要充分、合理,实事求是,不能虚夸和杜撰,否则难以得到上级领导的批准。
3. 语言要准确、简洁,态度要诚恳、朴实。



写作要领

申请书的结构由标题、称谓、正文、结语和落款五部分构成。

一、标题

申请书的标题有两种形式:

1. 性质加文种构成,如《入党申请书》、《困难补助申请》。
2. 用文种“申请书”作标题。

二、称谓

另起行,顶格加冒号写明接收申请书的单位、组织或有关领导。如“×××党支部:”、“敬爱的党组织:”或“×××领导:”等。

三、正文

正文包括三项内容:



1. 申请内容。开篇就要向领导、组织提出申请什么。要开门见山,直截了当,不含糊其辞。
2. 申请原因。为什么申请,也就是说明申请书的目的、意义及自己对申请事项的认识。
3. 决心和要求。最后进一步表明自己的决心、态度和要求,以便组织了解写申请书人的认识和情况,应写得具体、详细、诚恳有分寸,语言要朴实准确,简洁明了。

四、结语

申请书可以有结语也可没有。结语一般是表示敬意的话,如“此致 敬礼”等。也可写表示感谢和希望的话,如“请组织考验”、“请审查”、“望领导批准”等。

五、落款

在右下方署明申请人姓名;并在下面注明年、月、日期。

[例文一]

申请书

尊敬的领导、老师:

你们好!

我是××学院××系××班的学生××,在学校里生活有一年时间了。这一年中,我始终保持着积极向上的心态,以高标准要求自己做到全面发展。现在我已将进入大二,经过大一一年的努力,我在各个方面都取得了很大的提高,在这里特向领导申请国家助学金。我的家在农村,上大学对于一个农村的孩子来讲,是很不容易的事,带着家乡亲人们的自豪与执著,我一直在努力地学习并以优异的成绩回报父母。可是在我的求学路上,由于家庭经济困难,我的学费是靠父母远走他乡打工挣钱凑的。为了我能顺利完成学业,父亲带病在工地干活,我自己也在课余时间勤工俭学。虽然这样,还是难以满足求学所需的学费和生活费用。我也想给父母减轻一些负担。大学阶段是我人生中一个极为重要的阶段。在学校期间,我各个方面都获得了巨大的进步,综合素质得到了很大的提高。我也要特别感谢院里的大力培养以及老师在专业方面的深入指导和同学们在生活中给予我的支持和帮助。非常感谢国家有这样的好政策,资助优秀大学生完成学业。今天我得到了帮助,我会在以后的日子里更加严格要求自己,学好专业知识,争取早日服务社会,为国家奉献一份力量。

敬请各位领导、老师加以评判审核!

此致

敬礼

申请人:××

[例文二]

入党申请书

尊敬的党组织:

我是一名平凡的大学生,但我有着不平凡的人生理想。在我心中,中国共产党是一个先进和光荣的政治组织,而且随着年龄的增长我越来越坚信,中国共产党的全心全意为人民服务的宗旨,是我最根本的人生目标。为建设更加美好的社会贡献自己的力量并在此过程中展现自己的人生价值、完善自我是我内心深处的愿望。所以,我再一次恳请加入中国共产党。

中国共产党为人民服务的宗旨,以及她作为全国人民利益忠实代表和中国社会主义事业领导核



心的性质,从根本上解释了她光荣的历史和繁荣的现在,也预言了其必然的灿烂未来。在生活中,只要一提到党员,人们就会想起先进。记得去年回家时,我告诉只上过小学二年级的母亲我从党校毕业的消息时,她特别欣慰,对我说我有个长辈一生特别有能力,可就是追求入党一直都未如愿;在母亲心中,她的儿子才二十多岁就已从党校毕业(也就是他马上就要成为一名共产党员了)这证明儿子很优秀。后来我也对那位已经退休的长辈说起这件事时,他也对我大大地表扬了一番。是的,尽管我们也常看到一些党员××××分子,但是毋庸置疑在人民的心中,党员几乎成了积极分子的代名词。在人民需要帮助的时候首先想到的就是中国共产党党员。

在1998年刚进入大学的时候,我向党组织递交了第一份入党申请书。我是一个喜欢上进、不甘落后的人,从童年到高中时代的生活经历让我坚信中国共产党是一个先进集体和光荣组织,因此早在中学时代我就盼望着能早日入党。我来自一个普通而艰难的农村家庭,由于从小就不得不帮着母亲支撑整个家庭,关于过去值得一提的就是我从小学到大学的学费中相当一部分来自学校和社会的资助,直到今天每年我还要从湖北省尊师重教联合会领取助学金。贫困让我比一般人更深刻地体会到,没有社会的温暖就没有我今天丰富多彩的大学生活,甚至没有合家的幸福欢乐。同时,贫困也锻炼了我,从能力上,也从思想上让我更加成熟。在家里、在社会上,我学会了处理同龄人不曾面对的困难和问题;在学校,也许是因为我更懂得来之不易的学习的机会,从小学高年级起一直到高中,我的成绩一直都比较突出,并且多次担任过班干部和学生干部的职务。这些宝贵的经历让我体会到作为人应该自强不息、力争上游,同时也让我有机会跟同龄人和大人们打交道,体会到为他人着想和维护整个社会利益的重要意义。生活和周围的人们告诉我:人生的意义,正如张海迪所言,在于奉献而不是索取。中国共产党正是这样一个为全体人民谋福利的政党,所以我向往加入中国共产党。

现在看来,上面的思想并不算得上成熟。在大学这座大熔炉里,我的思想在经历恐慌和冲击之后有了新的提高。我觉得一个人独善其身并不够,还应该积极地用自己的言行去影响他人。一个优秀的人懂得要最大限度地发挥自身的潜力,不仅在自己的岗位上兢兢业业、对周围的人关心爱护,还要切实、灵活地去带动大家都来关心国家、集体和他人的利益。这一点对我很有挑战性,而一个共产党员所负的责任正是这样,既要乐于为他人服务又要领导人们都来关心大家。我想,身为一个党员我就有机会向更多的优秀分子学习,取他人之长补己之短,在维护集体利益、坚持原则的同时做到与周围的人融洽相处;身为一个共产党员我就会时时告诉自己要更加严格要求自己,更深刻地增强自己的社会责任意识和克服困难的决心。

此致

敬礼

申请人:×××
××××年×月×日

注:本文来自中国教育文摘



任务训练

1. 案例分析

申请书

敬爱的院领导:

您好!我家家庭贫困,父母又双双下岗,所以本学年的学费无法及时缴纳,特向学院申请缓交学费,望能批准。



此致
敬礼

×××
××××年×月×日

分析此例文是否规范完整,指出毛病并加以修改。

2. 写作实训

刚入大学校园,你一定对校园里特色鲜明的各种社团感兴趣吧?请你拟写一份申请书,投向你
想加入的社团,说明申请加入的原因、自身优势以及加入社团后你将怎样为社团服务。要求:申请事
项明确,理由充分合理,态度诚恳,语言流畅,格式规范。

任务三 启事



知识目标

掌握启事的写作格式和必要内容。



能力目标

了解启事的应用范围。



情景导入

余婷婷同学不慎在教学楼二阶梯教室丢失了英语四级准考证,由于明天考试急需,所以很着急。
请你代她写一份寻物启事,以便快速找回。



案例示范

寻物启事

本人不慎于今天上午在教学楼二阶梯教室丢失了英语四级准考证,姓名:余婷婷;准考证号码:
××××××××。因明天考试急需,有哪位同学捡到,请速与我联系,在下感激不尽,必有酬谢!
联系电话:××××××;联系地址:女生2号公寓501室。

余婷婷
2011年6月17日



知识点拨

一、启事的概述

“启”就是告知、陈述的意思。所谓启事,就是“公开陈述事情”的意思。单位或个人通过一定的



传播途径,将需要向公众说明或请求予以支持并协助办理的事情简要写出。启事不具有法令性和政策性,没有强制性和约束力,在日常生活中使用极其广泛,可以张贴在允许张贴的公共场所,也可刊登在报刊、杂志上,或由电台、电视台播出。

二、启事的种类

根据内容,启事可分为以下几类:

1. 招取类

如招聘启事、招生启事、招工启事、招标启事、招领启事等。

2. 征求类

如报刊征订启事、征文启事、征地启事、征婚启事等。

3. 寻找类

如寻物启事、寻人启事等。

4. 告知类

如更名启事、迁址启事、开业启事、停业启事、庆典启事等。

三、启事与海报的区别

启事与海报都面向社会公众,都可以在公共场所张贴,具有告启性,不具强制性和约束力。但两者也有一定的区别,主要体现在以下几个方面:

1. 使用范围不同

启事使用的范围较广,涉及日常工作、个人生活的方方面面,而海报往往只用于告知文化、娱乐、体育等社会公众喜闻乐见的消息,如电影消息、球讯等。

2. 使用对象不同

启事无论是单位还是个人均可使用,而海报则多用于单位,个人很少使用。

3. 公布方式不同

启事既可张贴,亦可刊登在报刊上,还可以在广播、电视中播放,而海报常以张贴或悬挂的方式出现。

4. 制作形式不同

启事一般只用文字说明,而海报除文字说明外,还可以进行美术加工,常配以绘画以增加吸引力。

四、注意事项

1. 标题简短醒目。启事的标题要力求简短、醒目,高度概括,能够吸引公众的眼睛。

2. 内容严密、完整、明确。启事正文要求内容单一,一事一启;语言表述应严密完整、清楚明确,切忌文字冗赘。

3. 措辞郑重严谨。启事陈述的都是郑重严肃的事情,所以启事的行文应该以平实严谨为宜。涉及专业术语时,更要求绝对准确,以免产生歧义,使公众误解。

4. 注意运用礼貌语言,恳切、文明、通俗、简洁。



写作要领

尽管启事种类繁多,但其格式写法大体相同,通常由标题、正文、落款三部分组成。



一、标题

常见的有:以文种作标题,如“启事”;以事由作标题,如“招聘”、“诚聘”等;以事由+文种作标题,如“招标启事”、“招领启事”等。

需要注意的是,招聘启事和征文启事的标题形式有多种形式。

1. 招聘启事

(1)事由+文种:这是最常见的标题形式,如“招聘启事”、“招工启事”、“招聘应届大学生启事”等。

(2)招聘单位名称+事由+文种:如“××服装厂招聘启事”、“××物业招工启事”、“××学院教师招聘启事”等。

(3)招聘单位名称+事由:如“××××公司诚聘”、“××宾馆招聘服务员”、“××玩具厂招工”等。

(4)单纯以事由作标题:这种写法比较灵活,如“招聘”、“诚聘英才”、“招聘打字员”、“诚聘幼儿教师”、“招贤榜”等;还可以采用文章式标题,如“创中国名校 招优秀教师”等。

2. 征文启事

(1)直接以事由为标题:如“征文”、“征稿”、“稿约”等。

(2)事由+文种名称:如“征文启事”、“征稿启事”。

(3)征文内容、事由+文种:如“‘我爱××’征文启事”、“《中国名胜古迹大观》征稿启事”、“庆祝建国 55 周年征文启事”等;也可省略文种名称,如“‘我爱家乡’征文”、“国庆 55 周年征文”等。

(4)征文单位、征文内容、事由+文种:如“《××××》杂志‘感动中国’有奖征文启事”、“《×××报》‘往事如歌’征文启事”等;有时可省略文种名称,如“《社会科学论坛》稿约”。

二、正文

正文主要写明启事的内容,必须将有关事项一一说明,一般包含启事的目的是、原因、具体事项、要求等。正文部分是体现各种启事不同性质和特点的关键部分,应根据不同种类启事的内容和要求灵活处理,注意突出启事的有关事项。

1. 寻人、寻物启事

寻人、寻物启事的正文一般包括以下四个方面的内容。

(1)所寻人、物的具体特征。

(2)人或物走失的大致时间、地点。

(3)寻找的单位或详细地址,联系电话。

(4)表示感谢、酬谢的内容。

2. 招聘启事

招聘启事的正文一般包括以下四个方面的内容。

(1)招聘方的情况:包括招聘方的业务性质、工作范围及地理位置等。

(2)对招聘对象的具体要求:包括招聘目的,拟招聘人员的工作性质、业务类型,以及对应聘人员的年龄、性别、文化程度、工作经历、技术特长、科技成果等方面的要求。

(3)应聘人员受聘后的待遇:一般要写明能够给予受聘人员的相关待遇,如月薪或年薪数额,是否解决住房,是否安排家属等。

(4)应聘方法:包括要求应聘人员交验的相关证件和需办理的手续,以及应聘的具体时间、地点、联系人、电话、电子邮箱、通讯地址等。



3. 征文启事

征文启事的正文应写明以下几项内容。

- (1) 征文的原因、目的、征文单位。
- (2) 征文的具体要求。
- (3) 征文的评选、评奖办法。
- (4) 对稿件投递的具体要求及方法。

4. 征婚启事

征婚启事的正文一般包括以下内容。

- (1) 征婚人的基本情况：姓名、性别、年龄、学历、身体状况、容貌、职业、经济收入、住房条件、家庭成员等。
- (2) 对对方的要求。
- (3) 联系方式、姓名、地址等。

三、落款

在正文右下角署个人姓名或单位名称,以及启事发布的具体时间。凡以机关、团体、单位名义张贴的启事,应加盖公章,以示负责。



任务训练

1. 案例分析

寻物启事

本人不慎于 5 日丢失了米奇优盘,里面有重要资料,有拾到者速交还失主。

失主:×××
××年××月××日

招领启事

本人于 5 月 21 日下午在校门口拾到红色钱包一个,内有现金 100 元整,还有饭卡一张,卡号为: 1397,请失主到二食堂失物招领处认领,联系电话:88197136。

常鑫
2011 年 5 月 21 日

分析这两份启事,指出毛病并修改。

2. 写作实训

请代院学生会拟一份招聘学生会干事的启事。招聘单位:院学生会;招聘职位:学习部干事 1 人,学习成绩优秀,思想积极向上,勤奋实干;宣传部干事 2 人,有一定的书法、绘画、摄影或写作特长;文艺部干事 2 人,热爱艺术,有一定的音乐、舞蹈专长。



项目二 毕业走向就业



项目目标

1. 根据本专业要求,能拟出毕业论文的提纲,规范地完成毕业论文;
2. 能够写求职类书信;能为竞聘某一职位写竞聘书;
3. 掌握毕业论文、求职信、竞聘书的格式和写作要求。



任务一 毕业论文



知识目标

掌握毕业论文的格式和写作要求。



能力目标

毕业时能根据专业要求熟练写作毕业论文。



情景导入

高等院校要求应届毕业生在毕业前完成一篇毕业论文。你的大学生涯转眼间就进入毕业学年了,系里已经布置了毕业论文写作任务,怎样能写出高质量、高档次的毕业论文,为自己求职竞争增添砝码?



案例示范

论金融市场的发展对服务业 FDI 的影响

摘要:本文首先就服务业 FDI 对中国服务贸易造成的影响进行了研究,发现服务业 FDI 并未对我国服务贸易起到积极的促进作用,相反,在一定程度上还阻碍了我国服务业的发展。我假设造成这种局面的原因是我国金融市场的发展相对落后,并就金融市场对服务业 FDI 的影响进行了实证检验。实证结果显示,我国金融市场的发展落后确实影响了服务业 FDI 的吸收利用,阻碍了中国服务贸易的发展。

关键词:服务业 FDI 服务贸易 金融市场



一、引言

随着经济全球化进程不断向前推进,服务型经济迅速发展以及我国金融市场的全面开放,以 FDI 和贸易自由化为主要内容的服务业的对外开放程度正在逐步加深。由于 FDI 和服务贸易之间联系正日趋密切,越来越多的学者开始关注服务业 FDI 与服务贸易的关系,但他们却忽视了金融市场的发展对服务业 FDI 所起的作用。因此本文对该问题进行了实证分析,在第二部分,分析服务业 FDI 对服务贸易的影响;第三部分,实证检验我国金融市场对服务业 FDI 吸收利用的影响;最后是根据检验结果提出相应的政策和建议。

二、我国服务业 FDI 和服务贸易计量分析

1. 计量模型

为分析我国服务业 FDI 对服务贸易发展的影响力度和关系,本文运用 Eviews3.1 软件进行计量分析。

为消除时间序列数据的异方差性,特别对各变量进行对数处理,从而建立计量模型如下:

$$\ln ST = C(1) + C(2) * \ln SFDI + u$$

C(1)代表常数项,C(2)是回归系数,代表服务业 FDI 对我国服务贸易发展的影响力度,u 表示干扰因素的影响。

该回归方程的回归系数通过了相关检验,整体通过 F 值 5%的显着性检验,但是杜宾-沃森(D-W)值仅为 0.458,表明变量存在严重自相关性,故须消除自相关后再回归。

通过了置信区间为 5%的显着性检验,变量的相关性达到了 83%;AR(1)=1.002,表示变量确实存在一阶马尔科夫自相关;C(2)为 0.1511,且符号为负值,与预测值相反,这表明我国服务业 FDI 并没有明显的促进我国服务业的发展,反而在一定程度上起到了负效应。

2. 原因分析

导致上述现象的原因可能是我国金融市场的发育不够健全。一方面,我国资本市场发展缓慢。首先,我国证券市场起步较晚,因此证券市场的规模和制度安排都难以满足 FDI 在我国进行大型投资项目的融资需求。从事服务业的跨国公司的国际经营活动是以巨额资金筹措为重要条件的,而我国筹措中长期资本的资本市场主要是为国有企业融资,并且无论从深度、广度还是开放性上看都难以对外企在华融资给与有效支持。我国资本市场上的投资品种也十分的有限,市场制度也不健全,再加上国家对资本项目自由流动的管制以及对证券市场的过分调控,使得外商通过证券市场进行间接投资困难重重。此外我国股票市场严重的信用缺失缺陷,以及特有的封闭性和干预性无疑对服务业引进 FDI 起到了阻碍作用。另一方面,我国银行类金融中介机构普遍存在着经营管理水平不高、资金运用效率低、业务范围狭窄、结算速度慢等现象,并且现有工作人员的整体素质不高,缺乏高级专业人员,业务能力低下,无法对贷款对象进行优胜劣汰的筛选,且未能开展专业化较强的信息与投资咨询业务,无法为外企提供国内金融法规、宏观经济政策变动等权威信息。同时我国银行业务网点少、缺乏高效的结算系统,金融产品少,网络覆盖有限,难以为外资企业提供全方位的金融服务,在提供国际上普遍使用的金融服务品种和工具也存在着困难。以上这些都对服务业 FDI 产生了严重的阻碍作用。

三、金融市场对服务业 FDI 影响的计量分析

1. 数据选择

对于衡量金融市场发展的数据而言,King 和 Levine(1993a),Levine 和 Zervos(1998),和 Levine



(2000)等已经建立了一些衡量金融市场发展状况的数据系列,这些数据包括股票市场的状况以及一经济体中的借贷规模。这些变量大致分成两大类:一类与银行部门相关,另一类与股票市场相关。借鉴他们的研究,本文也从金融中介机构和证券市场两方面来衡量我国金融市场的发展状况。

检验以银行为代表的金融中介的发展状况的指标有:(1)流动负债/GDP。流动负债等于银行和非银行金融中介的流动负债,通过加总这些流动负债,得出的流动负债/GDP是金融中介规模相对于经济规模的一个常用指标。它经常被用来作为金融部门发展的总量检测方法。以LD表示。(2)金融中介机构对私人部门信贷/GDP,这个指标检测了金融中介机构发放贷款的能力,以及是否给企业的外部融资提供了便利。用SD表示。

关于证券市场的测量指标,我们借鉴 Demirguc-Kunt, Asli & Levine(1999)的研究,使用股票市场规模、市场流动性、市场效率等指标来检测我国证券市场的发展水平。市场规模主要使用市场资本化率(SZ)(或者说市场资本化)来表示。市场资本化率是上市股票价值与GDP的比例。为检测市场效率,我们利用了换手率(TR),它等于国内股票在国内交易所交易的价值除以在国内交易所交易的国内股票的市值。

2. 模型的建立

为了表示金融市场发展对服务业FDI所造成的影响,笔者在接下来的模型中将衡量金融发展的各指标分别与服务业FDI相乘作为解释变量。由于本文从四个方面来衡量我国金融市场的发展程度,因此这个解释变量有四种表示方法,分别说明了我国金融体系的各个环节对服务业FDI所造成的影响,同时为了不忽略服务业FDI对服务贸易的作用,服务业FDI仍然在模型中作为一个解释变量。建立以下模型进行分析:

$$\ln ST = C(1) + C(2) * \ln(SFDI) + C(3) * \ln(SFDI * SZ) + u_0(1)$$

$$\ln ST = C(1) + C(2) * \ln(SFDI) + C(3) * \ln(SFDI * SD) + u_1(2)$$

$$\ln ST = C(1) + C(2) * \ln(SFDI) + C(3) * \ln(SFDI * LD) + u_2(3)$$

$$\ln ST = C(1) + C(2) * \ln(SFDI) + C(3) * \ln(SFDI * TR) + u_3(4)$$

服务业FDI并没有对我国的服务贸易产生积极的带动作用,而且从上面的结果可以看出,方程1和方程4中, $\ln(FDI * SZ)$ 前的系数为负,且 $\ln(FDI * TR)$ 前的系数没有通过显著性检验,这说明我国股票市场并没有促进服务业FDI的积极流动。由方程2和方程3可以看出, $\ln(SFDI * LD)$ 和 $\ln(SFDI * SD)$ 前的系数为正,所以我国金融中介的发展在一定程度上对服务业FDI的流动产生了促进作用,但是由于系数太小,所起的促进作用并不大。因此,我国金融市场的发展并未对服务业FDI产生积极的作用。从而也就验证了上文假设的正确性。

四、结论

由上面的实证分析可以看出,我国不发达的金融市场阻碍了我国服务业FDI吸收利用,从而在一定程度上阻碍了我国服务贸易的发展。所以我们应该把握机遇,采取综合的、配套的措施,加快我国金融市场的发展,发挥我国金融市场的功能,更好地发展我国的服务贸易,提升我国服务贸易的竞争力。建议采取如下措施:

1. 丰富金融机构的金融工具和业务品种

金融机构金融工具和服务品种的单一,使中国居民和企业对货币过分依赖。这样在提供等量信用的情况下,中国银行平均创造的货币供应量就要比金融发达的国家多得多。目前,中国非银行金融机构不发达,商业银行90%以上的资产业务又集中在对企业的商业贷款上,这样一方面使银行过多地垄断了金融业务,不利于提高金融业的效率;另一方面又使金融风险过多地集中于银行。大力发展证券、保险等非银行金融机构,扩展银行的金融业务,进而丰富金融工具和业务品种,是可以强



化金融发展与中国服务业吸收高效率 FDI 之间的正相关关系的。因此,增加金融工具和品种,加速银行业务发展是非常有必要的。

2. 加大教育经费投入,加快金融专业人才的培养

提高劳动力素质以增强对外资吸引力成为我国改善投资软环境的一个十分重要的方面。

我们要加快金融人才的培养,特别是能够适应国际服务业要求、熟练掌握外语的实用型服务人才。在国内各个金融机构积极培训原有职员提高素质的同时,引进高层次人才,建立一支高效、精干、高素质的经营队伍,适应国际竞争。

3. 逐步开放证券市场

应大力推进我国证券市场的国际化和灵活化,开拓国内证券市场吸引外资的空间,建立完善的间接融资机制,积极利用国际债务融资,以避免外国高耗能产业以直接投资方式向我国转移,促使并引导更多的外资流向服务业领域。

4. 通过创新改善我国银行类金融机构的服务

为推动金融中介机构的创新活动,需要深化金融体制的改革,推进利率市场化,改善现有的监管机制,放松对金融市场的管制,实行促进金融稳定和金融创新共同发展的监管标准,使得现有市场环境下的金融企业战略进行调整,改变创新业务的从属地位,更好地为外商企业提供更全面的金融服务。

参考文献

[1]Alfaro Laura. Areendam Chanda, Sebnem Kalemli—Ozcan and Selin Sayek, FDI Spillover, Financial Markets, and Economic Development, INF Working Paper. 2003.

[2]Dunning John H. Multinational Enterprises and the Growth of Services: Some Conceptual and Theoretical Issues [J]. Service Industries Journal, Jan 1989.

[3]易丹辉. 数据分析与 Eviews 应用[M]. 北京: 中国统计出版社, 2002.

[4]Demirgüç—Kunt, Asly. and Enrica Detragiache, Financial Structure and Economic Growth, Cambridge, Mass: MIT Press, 2001.

[5]陈金明. 金融发展与经济增长——兼论中国金融发展与经济增长问题[M]. 北京: 中国社会科学出版社, 2004.



知识点拨

一、毕业论文的概念

毕业论文是高等院校应届毕业生针对某一问题,运用本专业的基础理论和技能,进行研究后写出的发表自己学术见解的文章。

二、毕业论文的特点

1. 创新性

毕业论文虽然不要求具有学术论文那样高的独创性,但也要求在本专业范围内,对课题有自己的独到见解,而不是简单地重复、模仿或抄袭别人的东西。

2. 理论性

这是毕业论文的灵魂,作者往往运用抽象思维的方法,在对丰富、复杂的材料进行分析综合的基



基础上,寻找出带有普遍意义的规律并加以论述形成由概念、判断、推理组成的一个完整体系。

3. 科学性

毕业论文的论题必须正确,应用的材料必须确凿无误,论据必须正确可靠,论述必须具有逻辑严密性。而且,毕业论文的实际操作环节必须坚持严谨缜密的治学态度。

三、毕业论文的写作过程

1. 准备阶段

(1) 选择论题

(2) 搜集材料

(3) 编写提纲

2. 行文阶段

3. 修改阶段



写作要领

一、标题

标题应能反映论文的中心内容,让人一看就能大体了解论文的内容。标题不宜过长,如有必要可采用正副双行标题,如:《企业会计推广应用难的成因及解决对策》、《中国需要第三产业——关于国内第三产业的比较》等。写论文时应注意不要把毕业论文的题目定得太大,以避免与论文的实际内容不符。

二、署名

在论文标题的下面署作者姓名和指导教师姓名,有统一的封面,作者姓名和指导教师写在封面的指定位置上。

三、目录

有些毕业论文篇幅较长,内容有若干小标题。为方便阅读,可列出目录和标明页码,但也可以不列出目录。

四、摘要

摘要是对论文内容的简要陈述,提示论文的主要观点、见解、论据或概括介绍论文的主要内容。摘要的文字要简明、确切,毕业论文的摘要应放在正文的前面。自然科学毕业论文摘要的主要内容:研究的目的、对象、方法、结果、结论及其意义等。其中研究对象、结果是每篇摘要必不可少的内容;文科毕业论文的摘要通常是用简单的文字对内容进行概括,比较完整地反映论文要点,特别要突出有创见的内容,毕业论文摘要的字数可以在300字左右。

五、关键词

关键词又称主题词,是指用来表达论文主题内容信息的词语或术语,其目的是为文献检索提供方便,主题词一般3~8个。



六、正文

正文是论文的主题和核心。毕业论文的正文一般由绪论、本论、结论构成。

1. 绪论

绪论是毕业论文的开头部分。他要求简单说明论题的主旨、撰写本论文的目的及意义、研究范围、研究方法,有的还对本论、结论做扼要提示。

2. 本论

本论是论文的主体,应对研究的课题做全面的分析、论证,详细说明作者的观点。本论是展开论题,表达作者研究成果的部分。

毕业论文经常采用分列小标题或标示层次序码的方法,来安排本论部分的结构层次;或者把从属于基本论点的若干分论点并列起来,逐个加以论述;或者从不同的角度、不同的方面对论题展开论述;或者用层层推进的方式来展开论述。

当然,本论部分没什么固定的结构方式,应根据具体情况采用适当方法科学地安排层次。由于不同学科研究的内容不同,毕业论文本论的写法有很大差别。理论性论文一般包括论点、论据、论证三个部分:论点是作者对所论述的问题提出的观点;论据是作者建立自己观点的依据,包括正确完整的科学理论,真实确凿的数据、图表;论证是作者用论据说明论点的过程,亦即作者运用归纳、演绎、类比等逻辑分析方法,用论据科学地说明论点的正确性。实践性论文是以实践为基础进行实验、试验和观察,其内容包括其装置、材料、方法、结果与讨论,对结果讨论是正文的重点,讨论要以实践结果及科学理论为依据,论证有哪些成果、哪些缺点,有什么新发现以及对前景的展望。

3. 结论

结论是本论部分阐述的必然结果,是本论要点的归纳,是课题研究的答案。结论既要照应绪论,又要写得简明概括。

七、参考文献

写毕业论文常常需用引文。一般情况下,作者要在正文中所用引文的后面加注码,在正文之后按照注码依次注明作者、书名、出版社名称、出版年月、版次、页码。如果引文出自学术论文,应注明作者、引文题目、期刊名称、年份和期号、页码。对毕业论文有参考价值的其他主要参考文献,也应在正文之后一一注明。

[例文一]

毕业论文提纲

一、论文题目

《〈十八春〉与〈半生缘〉之比较》

二、论题观点来源:

阅读安徽文艺出版社《张爱玲文集》(金宏达、于青编)之《十八春》、《私语》等篇目,以及花城出版社“张爱玲作品集”之《半生缘》(1997年3月第1版)、中华华侨出版社《张爱玲传》(2003年4月第一版,作者:于青)、北京大学出版社《中国现当代文学专题研究》第七讲:张爱玲的《传奇》与“张爱玲热”(作者:温儒敏)、《中国现当代文学名著导读》(主编:钱理群)、山东画报出版社“阅读张爱玲书系”



之一——《再读张爱玲》和“中国期刊网”等书籍或资料时发现相对于张爱玲的中短篇小说(如《传奇》),《十八春》与《半生缘》这两个版本的对比的文章不多,本人希望通过对文本进行详细的分析把自己的阅读感受清晰地呈现在读者面前。

三、基本观点:

1. 两部作品反映了张爱玲政治观的变化。2. 论述《十八春》与《半生缘》的“自传”性质。3. 作品的经典特质。

四、论文结构:

(一)引言部分

介绍两个版本出现的时间、背景以及期间张爱玲的大致活动情况,提出问题。

(二)对两个版本进行比较,解决问题

1. 导致两部作品出现差异的政治元素

(1)客观因素:发行范围的不同。

(2)主观原因:思想发生变化。

2. 作者阅历对两部作品的影响

(1)张爱玲本人生活经历在两部作品中的体现(就两部作品的共同点分析)。

①求学期间的影响:经济不独立

②作为当红作家时期的影响:出名要趁早

③海外生活的影响:张爱玲在美国的际遇与叔惠相似

(2)张爱玲的两次婚姻影响下的《十八春》与《半生缘》(就两部作品的不同点分析)。

(三)结论:两部作品具有经典特质

(1)《十八春》与《半生缘》的结局迥异反映了现实生活中两种不同的爱情观。

(2)洗尽铅华的文字与细致独到的观察力令作品具有经典的特质。

参考文献

[1]于青.张爱玲传.[M].中国华侨出版社,2003年4月

[2]张爱玲.半生缘.花城出版社,1997年3月

[3]李小良.历史的消退——〈十八春〉与〈半生缘〉的小说和电影.刘绍铭、梁秉钧、许子东编.再读张爱玲.[G].山东画报出版社,2004年5月

[4]水晶著.详论〈半生缘〉中“自然主义”的色彩.替张爱玲补妆.[G].山东画报出版社,2004年5月

[5]董学文、张永刚.文学原理.[M].北京大学出版社,2001年1月

[6]王德威.半生缘,一世情——张爱玲与海派小说传统.落地的麦子不死——张爱玲与“张派”传人.[G].山东画报出版社,2004年5月第1版。

[7]温儒敏、赵祖谟主编.中国现当代文学专题研究.[M].北京大学出版社,2002年1月

[例文二]

我国中小企业文化建设存在的问题及对策

【摘要】目前,我国很多中小小型企业的领导者都已经意识到企业文化对企业发展的作用,也



在通过不断地努力加强企业文化的建设,尽管取得了一定的成绩,但也突出了一些问题,有些甚至是相当普遍。本文针对这些问题进行了分析,提出了一些加强中小企业文化建设的途径。

【关键词】中小企业 企业文化 文化创新

1. 我国中小企业文化建设中存在的问题

1.1 中小型企业管理者素质普遍不高,对企业文化建设缺乏正确的理解与认识

(1) 将企业文化等同于企业外在形象设计。我国很多中小型企业的领导者在这方面存在对企业文化理解上的误区。他们认为所谓的企业文化就是企业的外在表现形象,所以就把更多的精力放在了企业标语口号的斟酌、企业标识的设计上。例如,有些企业从办公楼到生产园区,从厂部到班组,到处都张贴或悬挂着诸如“开拓创新”、“拼搏进取”之类的标语口号;还有很多企业设计了精致的厂徽、统一的厂服、嘹亮的厂歌、鲜艳的厂旗,企业的外在形象可谓被设计得淋漓尽致,但他们只简单地将企业文化等同于形象设计,并没有采取有力的措施把企业的核心——企业精神体现在企业的经营活动中,也没有把企业精神渗透到企业员工的思维方式、工作、行为习惯中。

(2) 将企业文化等同于企业文体活动。这种观点具有相当的普遍性,很多企业认为企业文化建设就是丰富多彩的文体活动,寄希望于通过举办几场球类比赛,搞几次文艺演出,放几场电影,组织几个职工俱乐部来达到塑造企业精神的目的。事实上,文体活动的开展只是企业文化建设的一个表层活动,在一定程度上可以增进员工之间的相互了解和员工对企业的归属感,但如果仅仅依靠这些表层活动,而不进行企业文化的渗透,不用企业精神塑造员工,企业文化建设是不会得到持续协调发展的,也就更不可能为企业的持续发展提供文化支持。

(3) 将企业文化等同于思想政治工作。有些企业把企业文化建设和我国传统的思想政治工作混淆起来,认为企业文化建设就是一种思想灌输、说服教育,是宣传部门、工会的事情,这种观点在国有中小企业中尤其普遍。另外,由于中小型企业规模不大,机构设置较少,经常将思想政治工作和文化建设归属于同一部门管理,但是由于许多管理者对企业文化内涵理解不深刻,经常将二者混为一谈,这对企业文化建设非常不利。

(4) 将企业文化等同于规章制度。有些中小企业的管理者认为企业文化就是企业规章制度,只要制定出企业的规章制度,组织员工学习、了解并严格实施,企业的文化建设就可大功告成,企业精神也就可以培育起来了,企业的文化氛围也会逐步地形成。尽管企业规章制度的制定是企业文化建设的一个重要方面,是企业文化建设的制度保障,但规章制度的制定并不是文化建设的全部,绝不能将二者等同。

1.2 企业文化建设与企业经营活动缺乏紧密联系,企业文化不能真正渗透到企业的生产、经营、管理中

企业的文化建设与企业的发展目标和经济利益是紧密联系在一起的,优秀企业文化的形成与企业的发展壮大和经济效益的提高是相互作用的。企业文化建设是通过企业文化的导向和渗透作用,以体现企业价值观的行为准则和规范,引导员工的行为朝着有利于实现企业的方向发展,为企业在市场竞争中的发展提供动力源,最终提高企业的经济效益,增强企业的实力;而企业的发展壮大又能促使员工产生自豪感和向心力,从而约束自己的言行,自觉遵守企业的各项规章制度,维护企业形象,积极参与企业文化的建设。然而,当前我国企业的领导者往往在文化建设上与企业经济效益之间的关系处理不当。有些企业为建设文化而建设文化,不注重经济效益,不注重经济效益与文化建设的实际联系,最后形成了文化建设、经济效益“两张皮”的现象,失去了文化建设的根本意义。

1.3 企业文化建设缺乏个性,缺少创新精神,雷同化比较严重

经过 20 多年的快速发展,我国中小型企业取得了很大的成绩,在新的管理理念和新的管理模式的影响下,很多企业也重视企业文化的建设,但其中一味模仿、全盘照搬的比较多,而通过选择淘汰,



消化等方式,把外来先进的文化吸收进来,做到有机地融合,培育自己企业的文化特色的较少。企业文化建设普遍缺乏个性甚至雷同,这是目前我国中小型企业企业文化建设的一个特点。

企业文化是社会整体文化环境的具体反映也是企业自身发展的反映,社会文化、企业经营不是一成不变而是处在不断地发展变化过程中的,所以企业文化也要随着社会、企业自身的变化而不断做出调整,不断进行文化的创新。很多中小型企业不注重创新,不根据社会、企业条件的变化而对企业文化建设做出相应的调整,使得文化建设与社会文化发展、企业自身发展严重脱节,在一定程度上这样的企业文化不仅不能推动企业的发展,甚至会阻碍企业的发展。

1.4 大多数中小型企业没有进行文化建设的战略思考和决策

由于中小企业只生产一种或少数几种产品,他们的企业规模普遍不大,组织机构相对简单,管理方式较为单一,员工素质相对不高,在激烈的市场竞争中处于劣势。在这种情况下,企业为忙于生计,不被残酷的市场所淘汰,只能更多地考虑企业当前所处的位置和现状,忙于追求自己的短期利益,而对长远利益的战略无暇顾及,而且,他们一般认为文化战略是大企业、大集团的事,中小企业没有必要进行战略方面的考虑。这也使很多中小企业的领导者认识不到文化战略对企业生产经营的重要作用以及对企业可持续发展产生的巨大影响。

2. 加强我国中小企业文化建设的主要途径

2.1 不断提高管理者素质,加强对企业文化的正确理解和认识

我国大多数中小型企业的领导者都是“白手起家”,从小作坊发展起来的,并且是靠经验的积累来管理企业,领导者的素质普遍不高,而企业的领导者又是企业文化的设计者、倡导者和建设者,对企业文化的建设起着举足轻重的作用,而企业文化又或多或少地体现了企业最高领导者的价值观、经营哲学和领导风格。因此,企业领导必须通过不断的学习,提高自己的素质,提高自己的科学管理能力,深化对企业文化重要性的认识,全面深刻理解企业文化的内涵及企业文化各部分内容的关系,这样才能使企业的文化建设步入良性发展的道路。

2.2 重视企业文化的创新,推动企业文化的个性化发展

企业的管理者应该认识到一个企业区别于其他企业的特征不只是在自己的产品上、企业的外在形象上,而更多的应该是在自己企业的文化特色上,文化能够反映一个企业的本质特点,其他外在形象的表现都是这种文化的表现,所以中小型企业在建设自己企业文化时,应该结合自己企业的自身特点,创造出具有一定特色、富有个性的企业文化。企业文化也是一个动态的发展过程,应该根据实际情况的变化而进行不断地创新,不断为企业文化建设注入新鲜血液,这样才能增强企业文化的活力,最大限度地发挥企业文化的推动作用。

2.3 加强企业文化建设与经营活动的联系,用文化推动生产经营活动的开展

企业之所以要进行企业文化的建设,其根本目的就是要促进企业的发展,而不是用于宣传和作摆设,如果不将企业文化建设与经营活动紧密相连,企业文化的建设也就失去了根基。所以在企业文化建设时,一定要立足于企业的生产经营活动,为企业的生产经营活动服务,立足于企业的长远发展,为企业的可持续发展提供文化保障。

2.4 着眼企业文化发展战略,注重培育企业精神

企业文化建设不是一朝一夕能够完成的,它是一个持续发展培育的过程。中小型企业制定自己的经营发展战略时,一定要包括文化的发展战略,要把企业精神作为文化建设的核心内容,对企业文化的发展应该有总体的设计,要能够使自己企业的文化发展有一个不间断、连续的发展过程,这样才能使文化得到不断地累积,避免企业因为领导者的改变而不断变化自己的企业文化精神。另外企业在发展的每一个阶段都需要有适合这个阶段的文化的支撑和推动,所以一定要注重企业文化建设的长远规划。



2.5 提高员工素质,注重员工对企业文化建设的参与性,培育团队精神,增强企业凝聚力

上面的论述强调了领导者在企业文化建设上的巨大作用,但不是说企业的文化建设靠领导者自己是能够完成的,这是绝对不可能的,企业文化建设的主体是员工,所以企业文化建设必须要有员工的广泛参与,只有这样才能使每一位员工了解自己企业的文化,逐步使企业文化深入人心。一般来说中小型企业员工的素质会比其他大型企业的员工素质低,这是由中小型企业的先天决定的,但是企业一定要注重培养和提高员工的素质,而不是任其发展,不管不问,否则企业文化建设是无法持续推进的。企业管理者要在员工广泛参与的前提下,不断推进文化建设的深入,通过文化建设的不断推进,逐渐培育员工的团队精神,增强企业的凝聚力,使企业文化建设走上“全民参与”与“全民互动”的良好发展轨道。

2.6 注重企业文化传播工作,扩大企业文化的影响力

很多中小型企业不重视企业文化的传播工作,认为这是大企业所需要做的。其实,企业无论大小都应该重视企业文化的传播工作。企业文化不只应该被本企业的员工所了解和接受,也应该在企业文化建设到一定程度时为更多的公众所了解并逐渐被接受和认可,这样通过企业文化的传播可以加深公众对自己企业及自己企业产品的了解和认可,这对企业的发展是非常重要的。企业在进行广告策划时一定不要只重视宣传自己企业的产品或企业的外在形象,而应该将企业的文化及所蕴含的企业精神融入到广告当中,并利用有效的广告形式将自己的企业文化传播出去。当然传播企业文化有很多途径,各个企业应该根据自己企业的条件进行选择。例如企业可以加强与自己所处社区的联系,利用和社区的一些友谊活动来传播自己的企业文化;再如,经常和其他企业进行横向联系,增强与其他企业的沟通,在沟通交流中传播自己的企业文化。

参考文献

- [1]程全性.中小企业企业文化建设方面存在的问题及对策[J].冶金标准化与质量,2003(2)
- [2]国家统计局.中国统计年鉴[Z].北京:中国统计出版社,2003
- [3]刘光明.企业文化[M].北京:经济管理出版社,2002
- [4]吴剑平,张德.企业文化与CI策划[M].北京:清华大学出版社,2003



任务训练

1. 布置任务:让学生根据本专业特点写一篇毕业论文;
2. 学生操作;
3. 教师提供支持、帮助;
4. 形成报告,拟出提纲。

任务二 求职信



知识目标

掌握求职信和个人简历的格式和写作要求。



能力目标

能够熟练写作求职信,按要求制作求职简历。



情景导入

2011年5月17日—18日在哈尔滨市会展中心举行的大型人才招聘会上,众多大学毕业生展开激烈竞争,能否拿出一份合格的求职简历、自荐信成为成败的重要因素……



案例示范

求职信

尊敬的领导:

您好!

我是××××大学××系的一名学生,即将面临毕业。

××××大学是我国××××人才的重点培养基地,具有悠久的历史 and 优良的传统,并且素以治学严谨、育人有方而著称;××××大学××系则是全国××学科基地之一。在这样的学习环境下,无论是在知识能力,还是在个人素质修养方面,我都受益匪浅。

四年来,在师友的严格教益及个人的努力下,我具备了扎实的专业基础知识,系统地掌握了××××、××××等有关理论;熟悉涉外工作常用礼仪;具备较好的英语听、说、读、写、译等能力;能熟练操作计算机办公软件。同时,我利用课余时间广泛地涉猎了大量书籍,不但充实了自己,也培养了自己多方面的技能。更重要的是,严谨的学风和端正的学习态度塑造了我朴实、稳重、创新的性格特点。

此外,我还积极地参加各种社会活动,抓住每一个机会锻炼自己。大学四年,我深深地感受到,与优秀学生共事,使我在竞争中获益;向实际困难挑战,让我在挫折中成长。长辈们教我勤奋、尽责、善良、正直;××××大学培养了我实事求是、开拓进取的作风。我热爱贵单位所从事的事业,殷切地期望能够在您的领导下,为这一光荣的事业添砖加瓦;并且在实践中不断学习、进步。

收笔之际,郑重地提一个小小的要求:无论您是否选择我,尊敬的领导,希望您能够接受我诚恳的谢意!

祝愿贵单位事业蒸蒸日上!

此致

敬礼!

求职者:×××
××××年×月×日



知识点拨

一、求职信的概述

求职信是求职者根据自身的条件和求职意向,向用人单位毛遂自荐以谋求职位的书信。求职信与一般书信不同,它虽然也是一种社交工具,但它是在双方不相识的情况下,由个人向用人单位推介自己、表达自己任职意愿、提出任职要求的信函。

二、求职信与自荐信的区别

1. 求职信针对性较强,自荐信主观色彩较浓重。

求职信是针对用人单位的招聘信息而写的,必须紧扣招聘条件,展示自己,以表明自己符合条件,是对方所需要的人才;自荐信是毛遂自荐,主动求职。

2. 求职信与自荐信内容写法上有所不同。

求职信的内容是求什么职位、为何求这一职位、凭什么求这一职位、承诺与希望;自荐信的内容则是自荐的目的、自荐人的基本情况、自荐的优势和特长、承诺与希望。

三、求职信的写作要求

1. 认真研究用人单位的招聘条件和用人要求,看个人的条件是否符合要求,以确定求职信的侧重点。

2. 信的内容要真实可靠,对自己的推介要实事求是,不能弄虚作假。

3. 语句礼貌得体,内容重点突出。

4. 突出自己的特长,有吸引力。



写作要领

求职信的写作要素包括标题、称呼、正文、结语、落款和附件。

一、标题

标题一般只写文种“求职信”。

二、称呼

在标题下一行顶格写主要受文单位,即接受求职信的单位组织或领导人的名称或姓名称呼。求职信的称呼最好是具体的个人,如“李经理”、“厂负责人王先生”等。

三、正文

正文是求职信的主要部分,正文内容包括三部分。

1. 求职意向:在简单自我介绍后,说明欲应聘的职位、应聘的目的和选择该单位的原因等。

2. 表明自己的实力,介绍自己所受过的培训、工作经历、技能和成就等。此部分不能泛泛地自我介绍,必须具有针对性地介绍,要针对岗位需求,集中展示自己与所求职位相一致的学识、专长和优势。



3. 针对选择该岗位的原因,谈谈自己对应聘岗位及本公司的认识。这一部分应突出自己能为雇主做些什么,今后能为公司创造多少价值。

四、结语

此部分主要是表示感谢,一般要用“此致,敬礼”作为结尾。

五、落款

求职人姓名、日期

六、附件

相关的证件材料,如简历、学历证明、证书等。

个人简历(样表)

姓 名		性 别		年 龄	
民 族		籍 贯		政治面貌	
毕业院校		专 业		学 历	
通讯地址					
邮 编		联系电话			
求职意向					
教育背景					
个人技能					
学习或培训经历					
社会实践					
奖惩情况					
兴趣爱好					

[例文一]

求职信

××大学人事处负责同志:

我是一个渴望得到用武之地的在职人员,女 22 岁。一年前我从临江大学教育系学校管理专业毕业,由国家分到本市,后由市教委分配到市直机关幼儿园当了幼儿教师。一年来,在用非所学(所长)的岗位上已耽误了许多宝贵时光,这对国家对个人无疑都是损失,故本人渴望要寻找一个能发挥自己所长的地方。

现将本人情况略作介绍:本人能力方面长于语文学科,高中时以 108 分单科为高校录取,在校期间曾在省报发表过小说两篇,在《光明日报》发表大学生暑假调查报告一篇,曾获学校硬笔书法赛二等奖(正楷)。以前曾被市直×机关借用作文字工作,写过多种计划、总结、报告,为×副市长的电视讲话写过讲稿。另外,我的英语学科一直是中学大学期间的强项,成绩名列前茅。大学三年级时在省级刊物上发表过翻译作品两篇。大学四年级时通过了国家英语四级考试。由以上情况可见,本人



适合担任秘书工作或外语公共课教学工作。

负责同志,我完全有把握地说,如果你们能让我担任以上两个方面的工作,定会让您满意。我自己也定将珍惜这来之不易的工作,奋力做出自己的贡献。

此致

敬礼!

求职者:×××
××××年×月×日

[例文二]

求职信

致尊敬的领导:

辛苦了!感谢您从百忙之中抽出时间来看这封求职信!在外打拼三年的我,久闻贵公司是一家相当有实力有前景的公司,对员工要求严格,正在招聘人才加盟,于是,本人写此自荐信,诚挚地希望成为贵公司的一员!

本人于2005年毕业于湖北长阳职业教育中心计算机系,有计算机中级二级证书,职业资格证书。能熟练运用WORD、EXCEL等OFFICE软件,会简单的文字处理、图像处理、制作音乐光盘。

本人曾从事过QC、QA、经理助理、业务员、销售代表等工作,有着丰富的工作经验,在工作中也获得同事、领导的认可和好评。因此,本人自信可以胜任贵公司要求的职位,希望您可以用您的慧眼开发我的潜能,我会用我的潜能为我们创造共同的利益,我虔诚地希望成为贵公司的一员,为公司的发展竭力!

此致

敬礼!

求职者:×××
××××年×月×日

注:本节范文来自中国教育文摘



任务训练

1. 针对自己本专业及个人优势准备一份求职信,并为自己做好个人求职简历。
2. 模拟一次招聘会,由学生扮演用人单位和毕业大学生。要求大学生能将自己准备的求职信和制作的简历自然流利地表达出来。

任务三 竞聘演讲稿



知识目标

掌握竞聘演讲稿的格式和写作要求。



能力目标

能针对某一职业熟练写作竞聘演讲稿,并在求职时能顺利完成竞聘演讲。



情景导入

小麦已经参加工作两年多了,工作勤勤恳恳,他的名字也上了公司的业绩红榜。最近,公司要开一个竞聘会,从一些优秀的员工中选拔出各区域的销售经理。小麦不想错过这个机会,于是便开始准备自己的竞聘演讲稿。怎样写才能体现自己的优势呢?请你帮小麦想一想,写出一份优秀的竞聘演讲稿。



案例示范

PE 组长竞聘演讲稿

尊敬的各位领导各位同事:

大家晚上好!我是吴建勋!今天我为自己能够站在这里参加 PE 组长竞选感到万分的荣幸和自豪!同时为大家的到来表示衷心的感谢和热烈的欢迎!非常感谢公司部门领导给予我们展示自我的舞台和施展才华的机会!今天我冲着竞选的公平、公正、公开性兴致勃勃而来啦,忘记了自己的年龄小,经验少,资格嫩…曾记得卡耐基说过这么一句话:“不要怕推销自己,只要你认为自己有才华,你就应认为自己有资格担任这个或那个职务。”凭着这句话,也凭着对本份工作的满腔热爱,我勇敢地走上台来!我自信自己完全有能力担任这个职位!在此恳切地希望大家支持我认可我,如果我竞选上,我将从以下几个方面开展工作:

一、极力配合部门领导开展工作,当好领导助手!确保领导的每项措施能够落实到位,起到应有实效,推动本部门工作有序有效地展开!

二、迅速适应 PE 组长工作,按照既定方案,对现行结构进行合适的调整,充分发挥由一个组长带动三个小组的结构优势,正确做好分工、协调、指导、督促、鞭策等工作,确保工作井然有序、严谨有效地进行!

三、根据本部门实际和领导意见,定期或不定期地召开诸如专业知识、模具知识、经验心得等学习交流会。解决当前相当一部分技术员(包括我自己)对本份工作认识不到位、专业知识欠缺、经验不足、处理问题不到位等一系列硬件问题!迅速培养出一批会做事、善做事、经验老到、综合素质较高的工程技术人员,以适应目前工作繁重复杂的需要!

四、规范各类表格的填写,解决当前表格填写不规范、不统一,部分同事不会填写,填写走过场等问题。保证表格起到切实作用!

五、团结部门同事,营造轻松愉悦的工作氛围,群策群力,在领导带领下,共同努力,共同进步,共同去应对来自部门内外的诸如试模计划繁多、工作很被动、模具状态良莠不齐等一系列的挑战!

各位领导,各位同事,古人说:“不可以一时之得意,而自夸其能;亦不可以一时之失意,而自坠其志。”竞聘上岗,有上有下,如果我能得到大家的信任和支持,成为本次竞争中绽放的“红花”,那我将会“宠辱不惊看花开”;如果不成,那我愿意在原岗位上做一片忠实的“绿叶”,配合、支持新任组长及部门领导,为工程部的明天作出积极的努力,努力为本部门服务,使部门工作的开展上个台阶。



以上为简短《吴建勋出师表》，请各位领导、各位同事评鉴，会不会“出师未捷身先死”呢？就看大家的啦！再次恳请领导及同事支持、认可我，不久的未来我必将给大家的赞成奉上一个满意的答复！谢谢！

竞聘人：吴建勋
2011年11月4日

注：该文章来自无忧考网



知识点拨

一、竞聘演讲稿的概述

竞聘演讲有时也叫竞职演讲，它是指参加竞聘者为了实现竞争上岗，就自我竞聘条件、未来的施政目标和构想所发表的公开演讲。事先为这种演讲写成的书面材料就是竞聘演讲稿。竞聘演讲越来越有实用价值，引起了越来越多的领域的重视。要想在竞争的年代实现自我奋斗目标，能够做好竞聘演讲是十分重要的，而它的成功又离不开事先的稿件写作。

二、竞聘演讲稿的特点

1. 目标的明确性

一般说来，在竞聘演讲时，竞聘者向评审人员及听众一要讲清自己的应聘条件，突出自己的优势，并且这种优势足以完成应承担的职务和工作；二要回答“若在其位，如何谋其政”。要在有限的答辩时间内完成上述工作，演讲的总体内容应始终围绕一个目标——岗位职务工作进行，做到目标明确、语不离宗，不可开口千言、离题万里。

2. 内容的竞争性

竞聘演讲的全过程，其实是就候选人未来推行的施政目标、施政构想、施政方案进行比较与选择的过程。竞聘除了基本素质条件之外，实际上更重要的是施政目标与施政措施的竞争。写作时应在此处压倒对方，只有具备了明确、先进的施政目标，且有切实可行的施政措施来保证，才会取得竞争的成功。

3. 演讲的技巧性

竞聘演讲是演讲的一种，也存在演讲技巧问题。它除了要求演讲者具备良好的心理素质和较强的语言表达能力外，还应当充分考虑竞争对手、听众的心态、临场状况等多种因素，用据理力争的方式，巧妙地说明“他不行，我行”，或“他行，我更行”。当然自我推销要有艺术性，切忌为了竞争而贬低对手，所遵循的原则是“唯真唯实，具体可信”。

三、竞聘演讲稿的写作要求

竞聘演讲稿的写作质量不仅取决于竞聘者的文字水平，也是其政治素养、理论水平、业务能力等诸多方面的综合反映。因此，除了观点鲜明、内容充实、语言通顺外，还要注意以下问题：

1. 实事求是，明确具体

竞聘者应实事求是，言行一致。每介绍一段经历、一项业绩都必须客观实在。给国家做出什么贡献、给单位创造什么效益、给职工提供什么福利等，一定要讲清楚，不能吞吞吐吐，模棱两可。要言而有信，不说过头话。能够办到的就说，办不到的就不要开“空头支票”。

2. 调查研究，有的放矢

竞聘演讲是针对某岗位而展开的，因此，写作前必须到招聘单位了解情况，可以通过调查摸底、



群众访谈等方式,切实弄清楚单位的历史、现状,尤其对于当前存在的焦点、难点问题及其存在的根本原因要问清查透,力争找到解决问题的最佳途径,以便在演讲时击中要害,战胜对手。

3. 谦虚诚恳,平和礼貌

竞聘者是通过答辩实现被聘用目的的,只有给人以谦虚诚恳、平和礼貌的感觉,才能被认可和接受。评审人员及与会者是不会接受狂妄傲慢、目中无人的竞聘者并委以重任的。所以,竞聘演讲词十分讲究语言的分寸,表述既要生动,有风采,打动人心,同时又要谦诚可信,情感真挚。



写作要领

竞聘演讲稿要考虑多种临场因素与竞争对象,它的结构就必须灵活多样,但就其基本内容而言,仍可分为以下几个部分:

一、标题

竞聘演讲词的标题有三种写法。一种是文种标题法,即只标“竞聘演讲稿”;一种是公文标题法,由竞聘人和文种构成或竞聘职务和文种构成,如《关于竞聘××公司经理的演讲》;还有一种是文章标题法,可用单行标题拟制,也可采用正副标题形式,如《让收音机制造厂腾飞起来——关于竞聘收音机制造厂厂长的演讲》。

二、称谓

称谓要根据对象、场合恰当选择,即对评委或听众的称呼。一般用“各位评委”、“各位听众”即可。

三、正文

1. 开头

为制造友善、和谐的气氛,开篇应以“感谢给我这样的机会让我参加答辩”、“恳请评委及与会同志指教”等礼节性致谢词导入正题。紧接着阐明自己发表竞聘演讲的理由。开头应写得自然真切、干净利落。

2. 主体

这是全文的重点和核心,应围绕以下几个方面展开:

(1)介绍个人简历。可分两个层次:一层简明介绍竞聘者的自然情况,使评委明了竞聘者的基本条件;第二层紧接第一层对自己与竞聘岗位有联系的工作经历、资历作出系统、翔实的说明,便于评审者比较与选择。

(2)摆出竞聘条件。竞聘条件包括政治素质、政策水平、管理能力、业务能力以及才、学、胆、识各方面的条件。竞聘条件是决定竞聘者能否被聘任的重要因素之一,应该重点强调。但切忌夸夸其谈,应多用事实说话,“事实胜于雄辩”。可以结合自己前一时期的工作来写,如自己曾做过什么相关的工作,效果如何。从中展露出自己的水平、能力、知识和才华。采取引而不发的办法,通过这些事实,让评委及听众自然而然地得出肯定的结论。

(3)提出施政目标、施政构想、施政方案。这部分是竞聘者假设已被聘任后,对应聘岗位所提出的施政目标及实现的具体措施。选招、选聘单位除了看竞聘人基本素质条件之外,还要考虑竞招、竞聘的施政目标和施政措施。演讲者应鲜明突出地提出自己的施政目标和施政措施。这些目标和措施既要适应总体形势,又要体现部门特点。基本目标要具有客观性、明确性和先进性。要定性定量



相结合,能量化的尽量量化,以便评委进行比较、评估。目标还应围绕人们对竞聘岗位较为关注的焦点、难点重点提出。基本目标必须有切实可行的措施做保证。因此,保证措施十分重要。措施必须针对目标来制定,要明确具体、有可操作性,且密切联系岗位实际,从岗位工作出发。

四、结尾

一要写出自己竞聘、竞招的决心和信心,请求有关部门和代表考虑自己的愿望和请求;二要表明自己能官能民的态度。好的结尾应写得恳切、有力,意近旨远,使人闭目能为之长思。

五、落款

竞聘者的姓名和日期。

[例文一]

竞聘演讲稿

各位领导、各位评委、全体同志们:

大家好!

首先,感谢市局党组和同志们给予我这次展示自我的机会和舞台。我演讲的题目是“竞争上岗、全面创新”。

我叫周新春,中共党员,大专文凭,会计师、税务师,山西省国际税务学会理事。1977年在山阴县参加税务工作,1992年调入原市税务局,1994年调入现在市地方税务局。

回顾本人近年来的工作情况,可以总结为四个方面。

第一,尽职尽责为地税的建设和发展作出了应有的贡献。

朔州地税组建初期百业待兴,针对征管工作上下空白的实际,本人牵头先后制定了一系列规章制度,并且狠抓了征管基础建设。经过八年时间的努力,使全市地税的征管建设从无到有,从小到大,并且不断走向规范,走向成熟。

第二,尽心尽力地使征管工作不断有了新突破。

一是在饮食行业的发票管理方面有新突破。改革了传统的发票形式和税款征收方式,被山西省科委授予软科学成果奖,在全省系统内全面推广。

二是在制度创新上有新突破。先后制定了税款清算责任追究制、组织申报及税款核算制度、办税厅运行规程等,使全市征管工作有章可循、有规可约,运行良好。

三是在市区管户管理上有新突破。大胆实践了地域化管理的办法,使朔城区地税局、市直分局、平朔分局、开发区地税局四家纷争管户的历史问题得到了彻底的解决。

四是在全省位置上有新突破。1991年参加了全省征管改革方案的设计工作,1997年与省局会编了《山西省地方税务局征管规程》,在全省形成良好的影响。

以上成绩的取得得益于领导的培养和支持,同志们的帮助和自己辛勤的努力。当然也存在着不足,我一定加倍努力。

那么如何做好一个合格又称职的环节干部呢?我认为首先应该认清角色,摆正位置,行权不越权,到位不越位,抓重点攻难点,认真履行好工作职责,具体概括为“一个原则”、“两大主题”、“三个转变”、“四个做到”,简称一二三四。

“一个原则”就是上为领导分忧,下为群众服务,并把它作为全部工作的出发点和落脚点。

“两大主题”就是围绕改革与管理两大主题,突出思想政治建设和业务素质建设。

“三个转变”就是进行换位思考,实现由一般干部向环节干部的转变,实现由事务型工作向综合